



Администрация муниципального образования «Тляратинский район»  
АППАРАТ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ  
368420, РД, Тляратинский район, с. Тлярата, ул. Шамяля 127, корпус - а. (tilut@mail.ru)

**П Р И К А З**

№ 0 - 051

«14» октября 2020г.

**«О мерах по предотвращению распространения  
новой коронавирусной инфекции COVID-19»**

Согласно **Предложению** Главного государственного санитарного врача по Хунзахскому, Шамильскому, Тляратинскому, Цунтинскому району и Бежтинского участка от 12 октября 2020 года № 01/683-16-2020, и распоряжении Главы администрации МР «Тляратинский район» О переводе МКОУ «Тляратинская СОШ» **МКОУ ДОД** на дистанционное обучение с 14 октября 2020 года по 27 октября 2020 года

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

**Руководителям образовательных организаций по списку:**

1. МКОУ «Тляратинская СОШ» - Сайпулаевой Зарият Асилдаровне;
2. МКОУ ДОД «Тляратинский ДДТ» Халилову Омару Халиловичу;
3. МКОУ ДОД «Тляратинский ДЮСШ» Омарову Курбану Магомедовичу;
4. МКОУ ДОД «Детская школа искусств» Магомедовой Гулишат Рамазановне.

• Обеспечить переход с 14.10.2020 до 27.10.2020 включительно на реализацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

**Всем руководителям ОО:**

- Провести разъяснительную работу и довести до сведения всех без исключения работников, включая лиц, работающих по совместительству, и дистанционных работников Инструкцию о мерах по профилактике новой коронавирусной инфекции (прилагается).
- Для недопущения дальнейшего распространения COVID-19 и усиления профилактических мер и в других образовательных учреждениях МР «Тляратинский район» усилить контроль за соблюдением **рекомендаций ТО Управления Роспотребнадзора по РД в Хунзахском районе (прилагается)**.
- В период с 14.10.2020 года по 27.10.2020 года не принимать на обучение обучающихся из МКОУ «Тляратинская СОШ».
- Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заведующего РМК Аппарата УО Ибрагимову С.И.

Начальник УО:

Меджидов С. А.





2020 № 266.14 ОКТ 2020

РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН

АДМИНИСТРАЦИЯ МО «ТЛЯРАТИНСКИЙ РАЙОН»

368420, Тляратинский район,  
с. Тлярата; www.мо-тлярата.рфтел. (8-265) 3-42-34; 3-42-05;  
e-mail: tlyaratarayon@e-dag.ru

№ 55-р

от 13.10.2020 г.

**Распоряжение****О введении в МКОУ «Тляратинская СОШ», МКОУ ДОД временной реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

В целях обеспечения соблюдения Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», постановлений Главного государственного санитарного врача РФ от 24.01.2020 № 2 «О дополнительных мероприятиях по недопущению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV», от 02.03.2020 № 5 «О дополнительных мерах по снижению рисков завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)», с учетом письма Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 23 января 2020 г. № 02/776-2020-23 «О профилактике коронавирусной инфекции», приказа Минобрнауки России от 29 января 2020 г. № 146 «О мерах по предупреждению распространения коронавирусной инфекции», Письма ФМБА России от 28.02.2020 № 32-024/159 «О дополнительных мерах по профилактике COVID-2019» и др., в целях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19 (далее — коронавирусная инфекция); в соответствии с приказом Министерства Просвещения Российской Федерации « 104 от 17 марта 2020 г «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации», согласно **Предложению** Главного государственного санитарного врача по Хунзахскому, Шамильскому, Тляратинскому, Цунтинскому району и Бежтинского участка от 12 октября 2020 года № 01/683-16-2020, и в связи с переходом на обучение с помощью дистанционных технологий **распоряжаюсь :**

**Руководителям:**

1. МКОУ «Тляратинская СОШ» - Сайпулаевой Зарият Асилдаровне;
  2. МКОУ ДОД «Тляратинский ДДТ» Халилову Омару Халиловичу;
  3. МКОУ ДОД «Тляратинский ДЮСШ» Омарову Курбану Магомедовичу;
  4. МКОУ ДОД «Детская школа искусств» Магомедовой Гулишат Рамазановне.
- Обеспечить переход с 14.10.2020 до 27.10.2020 включительно на реализацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
  - проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) об организации обучения с помощью дистанционных технологий и условий такого обучения всеми имеющимися средствами связи, включая родительские чаты;
  - проконтролировать внесение изменений в рабочие программы основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ в части закрепления обучения с помощью дистанционных технологий.
5. Назначить ответственных за организацию обучения с помощью дистанционных технологий.
  6. Ознакомить письменно всех ответственных за организацию дистанционного обучения с данным приказом и разместить настоящий приказ на информационном стенде школы и на официальном сайте школы в срок до 15.10.2020года
  7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы Администрации Саидовой С. И.

**Глава МО  
«Тляратинский район»**



**Раджабов Р. Г.**



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В  
СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И  
БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА  
УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО  
НАДЗОРУ  
В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ  
И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА  
ПО РЕСПУБЛИКЕ ДАГЕСТАН  
ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОТДЕЛ УПРАВЛЕНИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ  
ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И  
БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА ПО РЕСПУБЛИКЕ  
ДАГЕСТАН  
В ХУНЗАХСКОМ РАЙОНЕ  
Хунзахский район с. Арани  
E mail to-hunzah @ yandex.ru

окпо 73915693 огрн 1050560002129 инн/кпп 0560029210

Главе МР «Тляратинский район»  
Раджабову Р.Г.

Начальнику  
Управления Образования  
Тляратинского района  
Меджидову С.А.

## ПРЕДЛОЖЕНИЯ

о введении ограничительных мероприятий  
(карантина)

«12» октября 2020 г.

01/683-16-2020

Я, Врио Главного государственного санитарного врача по Хунзахского, Шамильскому, Тляратинскому, Цунтинского районам и Бежтинского участка проанализировав эпидемиологическую ситуацию Муниципального Казенного образовательного учреждения «Тляратинская средняя общеобразовательная школа» на территории муниципального образования «сельсовет Тлярата» по адресу с. Тлярата, Тляратинский район, РД.

В связи с положительным результатом COVID-19 у учителей (экстренные извещения ГБУ РД «Тляратинская ЦРБ» от 09.10.2020 г):

**Сайпулаева Байзат Асильдаровна 03..10.1980 г.р.**

**Магомеднабиева Саида Шагабудиновна 18.04.1980 г.р.**

С целью усиления противоэпидемических мероприятий, предотвращения угрозы распространения COVID-19, в целях усиления противоэпидемических мероприятий и предотвращения формирования очагов заболеваний, вызванной COVID-19, руководствуясь п.6.3 СП 3.1.2.3116-13 «Профилактика внебольничных пневмоний» от 18.11.2013г.№62, ст. 29, 31, п.8 ч.1. ст.51 Федерального закона от 30 марта 1999г. №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Международными медико-санитарными правилами ММСП 2005, СП 3.4.2318-08 «Санитарная охрана территории Российской Федерации», СП 3.1/3.2.3146-13 «Общие требования по профилактике инфекционных и паразитарных болезней»

Главы МР «Тляратинский район» Раджабову Р.Г. рассмотреть на оперативном штабе вопрос перевода Муниципального Казенного образовательного учреждения «Тляратинская средняя общеобразовательная школа» на дистанционное обучение.

2. С целью недопущения дальнейшего распространения COVID-19 и усиления профилактических мер и во всех образовательных учреждениях МР «Тляратинский район усилить контроль за соблюдением ниже перечисленных рекомендаций:

1. Запрещение проведения массовых мероприятий между различными классами (школами)

2. Проведение в здании общеобразовательных учреждений мероприятий по проведению генеральной уборки;

3. Организация ежедневных «утренних фильтров» при входе в здание с обязательной термометрией бесконтактными термометрами с целью выявления и недопущения лиц с признаками респираторных заболеваний с использованием всех входов в здание (по возможности) и недопущением скопления обучающихся при входе. В зависимости от архитектурных особенностей здания школы и количества обучающихся предусмотреть возможность использования центрального входа для обучающихся 1х-5х классов, запасных входов для обучающихся 6х-11х классов. При этом термометрию проводят у двух входов.

Сведения о лицах отстраненных и не допущенных к образовательному процессу заносятся в журнал «усиленных утренних фильтров» с указанием показателей температуры.

Термометрию сотрудников желательно проводить дважды (утром и в середине дня)

4. Обеспечение образовательной организации антисептическими средствами для рук, имеющих документы подтверждающих их качество и безопасность и средствами индивидуальной защиты (маски, перчатки)

5. Определение ответственных лиц за постоянным контролем по наличию условий для соблюдения правил личной гигиены (мыла и одноразовых полотенец/электрополотенец в умывальниках, туалетной бумаги в туалетных комнатах) в том числе, постоянное наличие мыла и одноразовых полотенец у раковин для мытья рук в кабинетах учащихся 1-4 классов (п.4.27 СанПиН 2.4.2.2821-10)

6. Обеспечение контроля за использованием средств индивидуальной защиты (маски и перчатки) персоналом пищеблоков;

7. Закрепление за каждым классом отдельного кабинета (за исключением кабинетов, требующих специального оборудования), проведение занятий в актовом и спортивном залах, библиотеке только для одного класса. Исключение для классно-кабинетной системы составляют уроки в специализированных кабинетах (физика, химия, информатика, технология и т.д.). Сократить проведение занятий физкультуры в спортивном зале с максимальным использованием открытой спортивной площадки, при соответствующих погодных условиях

8. Организация учебного процесса по «плавающему» расписанию уроков и перемен с целью минимизации контактов детей, в том числе во время

проведения термометрии, приема пищи в столовой. Расписание уроков составляется отдельно для обязательных и факультативных занятий.

9. Начало занятий не ранее 8.00 ч. утра, продолжительность перерывов между уроками не более 10 минут, перерыв для питания школьников не менее 20 минут. Не допускать сокращения уроков.

10. Использование приборов для обеззараживания воздуха с обязательным проветриванием классов на переменах при отсутствии детей. Разработка графиков и порядков проветривания, графиков обеззараживания воздуха.

11. Хранение верхней одежды учащихся в гардеробе

12. При организации фронтальных форм занятий количество детей в помещении должно определяться из расчета не менее 2,5 кв.м на 1 обучающегося; при организации групповых форм работы и индивидуальных занятий количество детей в помещении должно определяться из расчета не менее 3,5 кв.м на 1 обучающегося.

13. Классный руководитель проводит классный час об особенностях обучения в школе в период распространения новой коронавирусной инфекции (о правилах пребывания в школе)

14. Актальный зал для проведения массовых мероприятий в период угрозы заражения инфекционными заболеваниями не используется.

15. Проверку тетрадей, работ на бумажных носителях педагогический работник осуществляет исключительно в перчатках

Обеспечение педагогического состава, персонала запасом одноразовых или многоразовых масок (исходя из продолжительности учебного процесса) и смены одноразовых масок не реже 1 раза в 3 часа, многоразовых - в соответствии с инструкцией по их применению.

В классных кабинетах наносится поперечная разметка (маркировочная желтая линия), отделяющая «зону у доски», на расстоянии не менее 1,5 метра от места расположения стола учителя до первого ряда ученических парт (по СанПиН 2.4.2.2821-10 расстояние от классной доски до первого ряда столов в кабинетах составляет не менее 3 метров).

16. Общеобразовательные организации обеспечивают контроль прохождения водителями школьных автобусов предрейсового осмотра и недопущения к работе водителей с проявлениями острых респираторных инфекций (повышенная температура, кашель, насморк).

Соблюдение масочного режима водителями школьных автобусов является обязательным требованием (смена масок не реже 1 раза в 3 часа).

В школьных автобусах перед посадкой обучающихся проводится проветривание, влажная уборка салона и профилактическая дезинфекция путем протирания дезинфицирующим раствором ручек дверей, поручней, подлокотников кресел, спинок сидений, пряжек ремней безопасности.

17. Организация работы с родителями.

Общеобразовательные организации организуют информирование родителей (законных представителей) обучающихся о начале работы путем размещения информации на официальных сайтах общеобразовательных организаций в сети «Интернет», в том числе:

о режиме функционирования организации в условиях распространения COVID-19;

о правилах пребывания обучающихся в общеобразовательной организации и правилах посещения родителями (законными представителями) общеобразовательной организации;

о расписании занятий и курсов внеурочной деятельности с учетом времени запланированных дистанционных активностей обучающихся;

об используемых технологических платформах и ресурсах для организации дистанционного формата проведения уроков, занятий, иных мероприятий, списке рекомендованных сайтов и ресурсов.

Необходимо исключить проведение общешкольных и классных родительских собраний непосредственно в общеобразовательных организациях. Обеспечить проведение запланированных массовых встреч и родительских собраний в цифровом формате с использованием бесплатных площадок для проведения видеоконференций.

Общение сотрудников школы с родителями (законными представителями) обучающихся, предусматривающее прямой контакт, не допускается. Решение вопросов с родителями (законными представителями) обучающихся осуществляется в дистанционной форме с использованием телефонной связи, видеоконференций, других бесконтактных способов.

Для ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с особенностями режима работы школы в условиях распространения COVID-19 родителям рекомендуется разработать памятки для родителей, в которых указать расписание уроков, правила пребывания в школе, меры профилактики, другие особенности функционирования общеобразовательной организации.

#### 18. Организация питания обучающихся.

Организации питания обучающихся осуществляется по расписанию для каждой группы обучающихся в целях минимизации контактов обучающихся во время приема пищи в столовой.

Необходимо организовать работу сотрудников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающего персонала с обязательным использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами), а также перчаток. При этом смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 3 часа, фильтров - в соответствии с инструкцией по их применению.

Посуда и столовые приборы моются в посудомоечных машинах при максимальных температурных режимах. При отсутствии посудомоечной машины мытье посуды осуществляется ручным способом с обработкой столовой посуды и приборов дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению либо питание детей и питьевой режим с использованием одноразовой посуды.

Обработка обеденных столов проводится до и после каждого приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств.

#### 19. Организация питьевого режима

Общеобразовательным организациям необходимо усилить контроль за организацией питьевого режима, обратив особое внимание на обеспеченность одноразовой посудой и проведением обработки кулеров и дозаторов.

Рекомендуется использовать воду, расфасованную в емкости. При использовании установок с дозированным розливом питьевой воды, расфасованной в емкости, необходимо предусмотреть замену емкости по мере необходимости, но не реже одного раза в две недели, и регулярную обработку дозирующих устройств.

Использование стационарных питьевых фонтанчиков исключается.

О принятом решении перевода на дистанционное обучение представить информацию в ТО Управление Роспотребнадзора по РД в Хунзахском районе по адресу с Арани, Хунзахский район, РД или на электр.адрес to-hunzah@yandex.ru 13.10.2020 г до 13 ч 00 м

Врио Начальник ТО Управления  
Роспотребнадзора по РД  
в Хунзахском районе

Амиралиев Х.Б.